



ACIBADEM MEHMET ALİ AYDINLAR ÜNİVERSİTESİ

SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ

LİSANSA DAYALI DOKTORA EĞİTİM ÖĞRETİM SÜREÇ AKIŞ ŞEMASI

Öğrenciler başvuru duyurusunda ilan edilen, başvuru ekranlarına yüklenen evrakların orijinalleri ile birlikte Öğrenci İşleri Müdürlüğüne şahsen gelerek kayıt işlemini tamamlar.

DOKTORA KAYITLARI

Kayıtlar, Senato tarafından kabul edilip ilan edilen enstitü akademik takviminde belirtilen günlerde Öğrenci İşleri Müdürlüğü tarafından yapılır.

Öğrenciler Öğrenci İşleri Müdürlüğü tarafından verilen kullanıcı bilgileri ile giriş yaparak ders danışmanlarını Öğrenci Bilgi sisteminden görüntüleyebilir.

DOKTORA DERS DANIŞMANI ATANMASI

Kayıtlar, tamamlandıktan sonra Ana Bilim Dalı Başkanlığının önerisi doğrultusunda EYK kararı ile ders danışmanları atanır.

Ders kaydı, ders danışmanı tarafından onaylanmadan tamamlanmaz. Öğrencinin sorumlu olduğu öğretim planında belirtilen tüm dersleri başarıyla tamamlaması zorunludur.

DERS KAYITLARININ ÖĞRENCİ BİLGİ SİSTEMİ ÜZERİNDEN TAMAMLANMASI

Ders kayıtları, her yarıyıl, akademik takvimde belirtilen tarih aralığında öğrenci tarafından Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden tamamlanır.

Tez danışmanı atama formu Enstitünün web sayfasında "Enstitü Formlar ve Dilekçeler" alanında yer alır.

TEZ DANIŞMANI ATANMASI
1. Yarıyıl Sonu (En Geç)

Tez Danışmanı, üniversite kadrosundan, yeterli şartları sağlayan (en az 1 adet yüksek lisans tezi yönetmiş ve tamamlamış) bir Öğretim Üyesi olmalıdır. Ana Bilim Dalı Başkanlığınca üst yazı (ekinde tez danışmanı atama formu ve akademik kurul kararı) ile Enstitü Müdürlüğüne bildirilir. Eş zamanlı olarak ıslak imzalı formlar Enstitü Müdürlüğüne iletilir.

Ders kaydı, tez danışmanı tarafından onaylanmadan tamamlanmaz.

KREDİLİ DERSLERİN VE SEMİNER DERSİNİN BAŞARIYLA TAMAMLANMASI
TGANO \geq 3,00

Kredili derslerini başarıyla bitiren, yeterlik sinavında başarılı bulunan ve tez önerisi kabul edilen, lisans derecesi ile kabul edilenler için on dört yarıyıl sonuna kadar tamamlayamayan öğrencinin Üniversite ile ilişkisi kesilir.

Beşinci yarıyıl sonunda;
90 AKTS ve seminer dersini tamamlayan, akademik ortalaması en az 3,00/4,00 olan en geç 6. yarıyılın sonunda tüm kredili derslerini başarıyla tamamlayan SBE Orpheus Komisyonu tarafından uygunluk verilen; en az bir adet tez konusu/alanı ile ilişkili, ulusal veya uluslararası hakemli bir dergiye göre hazırlanmış, adayın ilk iki isimden biri olduğu araştırma makalesi veya derleme veya olgu sunumu teslim yazısı ya da bilimsel toplantıda yapılmış sözlü veya poster sunum özeti bilgileri bulunan öğrenci doktora yeterlik sinavına girmek için başvurabilir.

DOKTORA YETERLİK SINAVI BAŞVURUSU
5. Yarıyıl Sonu (En Geç 6. Yarıyıl Sonu)

Doktora yeterlik sinavı başvuruları her yarıyıl akademik takvimde belirtilen tarih aralıklarında Enstitü Müdürlüğüne yapılır. Enstitü Müdürlüğü tarafından başvurular Ana Bilim Dalı Başkanlıklarına EBYS üzerinden üst yazı ile bildirilir. Yapılan başvurular SBE Orpheus Komisyonu tarafından incelenir. Ana Bilim Dalı Başkanlıkları tarafından sinav başvurusu onaylanan öğrencilerin sinav jürileri «Doktora yeterlik sinavı jüri öneri formu» ile Enstitü Müdürlüğüne üst yazıyla bildirilir. Eş zamanlı olarak orijinal formlar Enstitüye iletilir.

Başvurusu uygun görülen öğrencilerin sinav tarihleri ve sinav jürisi EYK kararı ile kesinleştirilir. Doktora yeterlik sinav tarihleri Üniversitemiz web sitesinde duyurulur. Sinav jüri üyelerine davet mektupları Enstitü Müdürlüğüne iletilir. Sınavlar, akademik takvimde belirtilen tarih aralıklarında gerçekleştirilir. Yeterlik sinavı; yılda iki kez, yazılı ve sözlü olarak iki bölüm halinde yapılır.

DOKTORA YETERLİK SINAVI

Sınav sonrası en geç 3 iş günü içinde doktora yeterlik sinav sonuçları Ana Bilim Dalı Başkanlığı tarafından EBYS üzerinden Enstitü Müdürlüğüne bildirilir. Doktora Yeterlik Sinavı Tutanağı ve sınav evrakları eş zamanlı olarak Enstitüye iletilir. Sınav sonuçları EYK kararı ile kesinleştirilir.

Doktora yeterlik sinavında başarılı bulunan (Geçme notu: En az 75/100) öğrenci için, bir ay içinde, doktora yeterlik komitesi tarafından onaylanan Ana Bilim Dalı Başkanlığınca önerilen ve EYK kararıyla kesinleştirilen tez izleme komitesi oluşturulur.

TEZ İZLEME KOMİTESİNİN OLUŞTURULMASI

Tez izleme komitesi üç öğretim üyesinden oluşur. Komitede tez danışmanından başka, ilgili ana bilim dalı içinden ve dışından birer üye yer alır. İkinci tez danışmanı ve başka üniversitelerle birlikte yürütülen programlarda, diğer üniversiteden atanan danışman komite toplantılarına katılabilir.

Doktora yeterlik sinavını başarıyla tamamlayan öğrenci, yeterlik sinav tarihinden itibaren en geç altı ay içinde yapacağı araştırmanın amacını, yöntemini ve çalışma planını kapsayan tez yeterlik çalışması önerisini tez izleme komitesinin önünde sözlü olarak savunur. Öğrenci, tez önerisini sözlü savunmadan en az on beş gün önce tez izleme komitesi üyelerine dağıtır. Tez izleme komitesi, öğrencinin sunduğu tez önerisini inceleyerek adayı savunma sinavına alır. Sinav dinleyicilere açık olarak yapılır.

TEZ ÖNERİSİ VE TEZ ÖNERİSİ SAVUNMASI
(En geç 6 ay içinde)

Tez izleme komitesi, öğrencinin sunduğu tez önerisinin kabul, düzeltme veya reddedileceğine salt çoğunlukla karar verir. Düzeltme için bir ay süre verilir. Bu süre sonunda kabul veya ret yönünde salt çoğunlukla verilen karar, Ana Bilim Dalı Başkanlığınca işlemin bitişini izleyen üç gün içinde Enstitüye tez öneri formu ve tez öneri savunması formunun eklendiği üst yazı ile EBYS üzerinden bildirilir. Eş zamanlı olarak ıslak imzalı formlar Enstitüye iletilir.

Tez önerisi kabul edilen öğrenci için tez izleme komitesi, Ocak-Haziran ve Temmuz-Aralık aylarında birer kere olmak üzere yılda iki kez toplanır. Tez izleme komitesi toplantıları, Enstitü Müdürlüğüne üst yazı ile Doktora Tez Ara Rapor Tutanağı ve Doktora Tez İzleme Faaliyet Raporu eşliğinde EBYS üzerinden üst yazı ile bildirilir. Eş zamanlı olarak ıslak imzalı formlar Enstitüye iletilir.

TEZ İZLEME KOMİTESİ RAPORLARI

Öğrenci, toplantı tarihinden en az bir ay önce tez izleme komitesi üyelerine yazılı bir rapor sunar. Bu raporda o ana kadar yapılan çalışmanın özeti ve takip eden yarıyıla ait çalışma planı belirtilir. Öğrencinin tez çalışması, tez izleme komitesi tarafından başarılı veya başarısız olarak değerlendirilir. Tutanaqlar en geç üç gün içinde enstitüye ulaştırılır. Komite tarafından üst üste iki kez veya aralıklı olarak üç kez başarısız bulunan öğrencinin Üniversite ile ilişkisi kesilir.

U: Kredisiz derslerde ve tezinde başarısız
P: Tez çalışması devam ediyor

TEZİN YAZIM SÜRECİ

Öğrenci her yarıyıl Tez dersine kayıt olmak zorundadır. Tez aşamasında her yarıyıl tez danışmanı tarafından öğrencinin tez çalışması değerlendirilerek notlandırılır. Azami öğrenim süresi içinde tezin tamamlanmaması durumunda öğrencinin Üniversiteden ilişkisi kesilir.

Doktora tez teslim ve tez savunma sinavı jüri önerisi formu, doktora tez orijinallik raporu (Ekinde turnitin çıktısı ile) ve tez yazım kılavuzu içinde bulunan tez kontrol listesi Enstitünün web sayfasında "Enstitü Formlar ve Dilekçeler" alanında yer alır.

TEZ SAVUNMA SINAVI JÜRİSİNİN OLUŞTURULMASI
12. Yarıyıl Sonu (En geç 14. Yarıyıl Sonu)

Jüri, üçü öğrencinin tez izleme komitesinde yer alan öğretim üyeleri ve en az ikisi Üniversite dışından olmak üzere danışman dahil beş öğretim üyesinden oluşur. Tez savunma sinavı jürisi Ana Bilim Dalı Başkanlığı tarafından üst yazı ile Doktora tez teslim ve tez savunma sinavı jüri önerisi formu, doktora tez orijinallik raporu (Ekinde turnitin çıktısı ile), tez yazım kılavuzu içinde bulunan tez kontrol listesi, 1 adet tezin spiralli hali ve Orpheus yayın koşullarını sağladıklarına dair belgeler eşliğinde EBYS üzerinden üst yazı ile önerilir.

Öğrencinin tezinin sonuçlanabilmesi için; en az üç tez izleme komitesi raporu sunması, ilgili yönetmelikte belirtilen yayın koşullarının tümünü karşılması, Tezini tez yazım kılavuzuna uygun olarak hazırlaması gerekmektedir.

DOKTORA TEZİNİN SONUÇLANDIRILMASI VE TEZ SAVUNMA SINAVI

Tez savunma sinavı tarihi ve jüri üyeleri EYK kararı ile kesinleştirilir. Doktora tez savunma sinavı tarihleri Üniversitemiz web sitesinde duyurulur. Sinav jüri üyelerine davet mektupları Enstitü Müdürlüğüne iletilir.

Doktora tez savunma tutanağı, doktora tez onay sayfası, tez izleme ve değerlendirme formu Enstitünün web sayfasında "Enstitü Formlar ve Dilekçeler" alanında yer alır.

TEZ SAVUNMA SINAVI
12. Yarıyıl Sonu (En geç 14. Yarıyıl Sonu)

Jüri üyeleri; söz konusu tezin kendilerine teslim edildiği tarihten itibaren en geç bir ay içinde toplanarak öğrenciyi savunma sinavına alır. Tez savunma sinavı, tez çalışmasının sunulması ve bunu izleyen soru-cevap bölümünden oluşur. Savunma sinavı adayın çalışmasıyla ilgili konularda bilgi, yorumlama ve sentez gücünü değerlendirmeyi amaçlar. Savunma sinavı dinleyicilere açık olarak yapılır.

DÜZELTME

Tezi hakkında düzeltme kararı verilen öğrenci en geç altı ay içinde gerekli düzeltmeleri yaparak tezini aynı jüri önünde yeniden savunur. Bu savunmada da başarısız bulunan öğrencinin yükseköğretim kurumu ile ilişkisi kesilir.

BAŞARILI

Tezi kabul edilen öğrenciler başarılı olarak değerlendirilir. Bu karar, enstitü Ana Bilim Dalı Başkanlığınca tez sinavını izleyen üç gün içinde ilgili Enstitüye tutanakla bildirilir.

BAŞARISIZ

Tez savunma sinavı jürisinin kararı ret ise; öğrencinin üniversite ile ilişkisi kesilir.

MEZUNİYET